

Na temelju članka 8. Statuta Udruge za razvoj slobodnog društva POZITIVA (u daljnjem tekstu: Pozitiva), Upravni odbor Pozitive, na svojoj Sjednici održanoj dana 12.04.2018. Godine, donio je

**PRAVILNIK
O KRITERIJIMA I POSTUPKU DODJELE POTPORE
UDRUGE POZITIVA**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti, način i postupak za ostvarenje prava na materijalnu potporu koju dodjeljuje Udruga Pozitiva, nadarenim učenicima i studentima, a u svrhu promicanja osnovnih ciljeva utvrđenih Statutom Udruge Pozitiva i stvaranja slobodnog društva.

Temeljem ovog Pravilnika Upravni odbor Pozitive raspisat će natječaj za dodjelu potpora koje mogu biti u mjesečnim anuitetima ili jednokratno.

Članak 2.

Iznos novčane potpore za naknadu troškova školarine ili dijela školarine daje se učenicima i studentima u obliku stipendije i nosi naziv: Stipendija Udruge za razvoj slobodnog društva Pozitiva.

Članak 3.

Ovim Pravilnikom propisuju se:

1. kriteriji za dodjelu novčanih potpora (stipendija) učenicima i studentima u Republici Hrvatskoj
2. postupak dodjele
3. Prava i obveze korisnika

Članak 4.

Broj stipendija i iznos potpore određuje Upravni odbor Pozitive ovisno o visini raspoloživih sredstava u Pozitivi.

Stipendija može biti određena u mjesečnim anuitetima ili jednokratna ovisno o visini raspoloživih sredstava u Pozitivi.

Članak 5.

Kriteriji za dodjelu stipendija

Za dodjelu novčanih potpora (stipendije) mogu se natjecati učenici i studenti koji ispunjavaju slijedeće opće uvjete:

1. da su državljani Republike Hrvatske
2. da im prosjek ocjena u dosadašnjem školovanju ili studiranju iznosi 4,0 ili više; a uz niži prosjek ako ima dodatne reference (socijalni status, teška materijalna situacija

(npr. prihod niži od 1.500,00 kn po članu obitelji), učenik ili student kojeg uzdržava samohrani roditelj, učenik ili student bez roditeljske skrbi)

Ako se na natječaj ne prijavi dovoljan broj kandidata koji zadovoljavaju sve uvjete predviđene u st. 1. ovog članka, Upravni odbor Pozitive može predvidjeti i druge posebne uvjete za kandidate.

Članak 6.

Postupak dodjele stipendija

Kod dodjele stipendija u obzir se uzima:

- uspjeh u školi ili na studiju
- nagrade, sudjelovanja na natjecanjima, volontiranje i društveno koristan rad kojim se iskazuje sklonost stvaranju slobodnog društva i osnovnih ciljeva Udruge Pozitiva
- socijalni status

Materijalno stanje se dokazuje potvrdama o primanjima svih članova kućanstva u kojem učenik ili student živi

- potvrdu ISPLATITELJA PRIHODA o ostvarenim prihodima od nesamostalne djelatnosti korisnika i svih članova kućanstva u prethodnoj kalendarskoj godini (plaća ostvarena kod poslodavca za rad u tuzemstvu ili inozemstvu, naknade ostvarene zbog njege i skrbi o djetetu, naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad, naknade zbog nezaposlenosti, naknade zbog profesionalne rehabilitacije. (IP- obrazac)
- potvrdu POREZNE UPRAVE o oporezivom dohotku (dohodak od samostalne djelatnosti, od imovine i imovinskih prava, od kapitala, od osiguranja i drugog dohotka)
- drugi dokumenti kojima se dokazuje socijalni status (učenik ili student kojeg uzdržava samohrani roditelj, učenik ili student bez roditeljske skrbi)

Dosadašnji uspjeh dokazuje se preslikom ocjena, te prosjekom ocjena.

Nagrade i sudjelovanja na natjecanjima su dodatni elementi u prijavi, potvrde o volontiranju i popis aktivnosti u cilju stvaranja dobrog društva.

Ukoliko neki dokumenti nedostaju Upravni odbor Pozitive zadržava pravo da naknadno traži od kandidata svu potrebnu dokumentaciju.

Članak 7.

Natječaj

Javni natječaj za dodjelu stipendija iz članka 6. ovog Pravilnika raspisuje Upravni odbor Pozitive, objavljuje ga na svojim web stranicama. Upravni odbor Pozitive može osnovati posebno povjerenstvo koje će provesti natječaj, utvrditi rezultate i izvješće o tome podnijeti Upravnom odboru koji donosi odluku o dodjeli stipendija.

Članak 8.

Natječaj sadrži: 1. vrstu i visinu stipendija za predstojeću školsku /akademsku godinu; 2. izvod iz Pravilnika o kriterijima i postupku dodjele stipendija; 3. rok u kojem se podnosi zahtjev; 4. naziv i adresu tijela kojem se podnosi zahtjev; 5. popis dokumenata koje je kandidat dužan priložiti uz zahtjev; 6. upozorenje da se nepotpuni zahtjevi neće uzimati u razmatranje; 7. rok u kojem će kandidat biti obaviješten o rezultatu natječaja .

Nakon isteka roka za podnošenje prijava te razmatranja svih potpunih i pravodobnih prijava, utvrđuje se rang lista sukladno ovom Pravilniku.

Članak 9.

Odluka o dodjeli stipendije

Odluku o dodjeli stipendije donosi Upravni odbor Pozitive. Odluka će se objaviti na web stranici Udruge Pozitiva i na drugi pogodan način.

Odluka se dostavlja svim kandidatima, a može se objaviti i putem web stranice Udruge Pozitiva.

U roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti o odluci nezadovoljni kandidati, koji nisu ostvarili pravo na stipendiju, mogu podnijeti pisani prigovor Upravnom odboru Pozitive i to samo iz razloga pogreške pri utvrđivanju popisanih općih uvjeta za dodjelu stipendije utvrđenih ovim Pravilnikom.

Prigovor se neće uvažiti ako je do pogreške pri utvrđivanju općih uvjeta došlo zbog nepotpune ili nepravodobne prijave kandidata.

Odluku o prigovoru donosi Sud časti Udruge Pozitiva u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Članak 10.

Prava i obveze korisnika sredstava

Sa svakim učenikom i studentom kome je temeljem odluke iz stavka 1. članka 9. ovog Pravilnika, dodijeljena stipendija, odnosno ako je osoba maloljetna sa njenim zakonskim zastupnikom, Udruga Pozitiva zaključuje ugovor o dodjeli stipendije za svaku školsku /akademsku godinu posebno.

Učenik ili student zadržava pravo na stipendiju i za vrijeme prekida školovanja ili studija samo u opravdanim slučajevima kao što je mirovanja zbog bolesti ili roditeljnog dopusta.

Članak 11.

O dodijeljenim potporama (stipendijama) vodi se posebna evidencija za koju je zadužen Izvršni direktor/ direktorica Pozitive.

Obveza izvršnog direktora je da objavi odluku o dodijeljenim priznanjima i zahvalnicama na web stranici Pozitive.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način njegovog donošenja.

Odredbe ovog Pravilnika tumači Upravni odbor.

Pravilnik će se objaviti na web stranici Pozitive.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik

Ranko Ostojić